

A Büki Művelődési és Sportközpont, Könyvtár könyvtári intézményegységének 2025. évi beszámolója

9737 Bük, Eötvös u. 11.

Intézményvezető: Prieger Szabolcs

A beszámolót készítette: Haizler Lászlóné

2026. március 04.

I. BEVEZETŐ - SIKEREK, TRENDEK, KÖRÜLMÉNYEK

A városi könyvtár számára a 2025-ös év a stabil működés és a közösségi jelenlét erősítésének időszaka volt. A változó társadalmi és kulturális környezetben is arra törekedett, hogy szolgáltatásaival, programkínálatával és partnerkapcsolataival meghatározó szereplője maradjon Bük város kulturális életének. Nemcsak az olvasás és az információhoz jutás hagyományos terepeként működött, hanem olyan közösségi térként is, ahol generációk találkozhattak, tanulhattak és élményeket szerezhettek. Az éves adatok azt mutatják, hogy egyre nagyobb szerepet kapnak a rendezvények, az informális tanulási alkalmak és az együttműködések. Kiemelkedik mindezek közül:

- Bük Város Önkormányzatának TOP_PLUSZ-3.1.3-23-VS1-2024-00005 pályázata keretében 15 alkalomból álló, különböző tematikájú, szabadidős programok megvalósítása
- XXXI. Vas Vármegyei Könyvtári Szakmai Nap szervezése és lebonyolítása Bükön
- Olvasószemüveg programsorozat
- óvodás és iskolás élményközpontú foglalkozások

Az éves működéshez, a fejlesztésekhez Bük Város Önkormányzata biztosította költségvetésében a szükséges forrásokat. Az említett pályázati finanszírozás támogatta a program-elképzeléseket, míg a 2025. évi könyvtári érdekltség-növelő-támogatás a könyvtári állomány bővülését, a szakalkalmazottak munkakörülményeinek javítását erősítette.

II. SZERVEZETI VÁLTOZÁSOK ÉS KOMPETENCIAFEJLESZTÉS

Szervezeti átalakítás, létszámbővítés, -csökkentés a városi könyvtárban 2025-ben nem történt. A könyvtárban, szakmai munkakörben 3 fő dolgozik:

- 1 fő felsőfokú, egyetemi, informatikus könyvtáros szakirányú végzettségű (vezetőhelyettes)
- 1 fő felsőfokú, főiskolai, nem könyvtáros szakirányú végzettségű
- 1 fő középfokú, könyvtáros asszisztens szakirányú végzettségű

Emellett 1 technikai dolgozó (takarító) látja el feladatát az intézményegységben.

A fenntartó önkormányzat - a havi munkabéreken felül - támogatást nyújtott a munkavállalók számára SZÉP-kártya juttatással, és két alkalommal időközi jutalomban részesítette őket.

Akkreditált képzésen 2025-ben egy kolléga sem vett részt. A munkatársak meglévő ismereteit bővítette a bükői könyvtári szakmai nap előadásai, a MKE Vas megyei szervezet programjai, szakmai látogatása a szekszárdi „zöldkönyvtárban”, az Informatikai és Könyvtári Szövetség, valamint a Berzsenyi Dániel Könyvtár Babaolvasó szakmai napjának programjai.

III. INFRASTRUKTÚRA

a) Fizikai terek állapotának változása

A városi könyvtár a művelődési központtal egy épületben, akadálymentesített környezetben működik. Rámpa, lift segíti a közlekedést, Braille-feliratok a tájékozódást. Könyvtári tevékenységre használt területe: 188 m², amelyből olvasók által látogatott terület 165 m². A könyvtár 17 m² területű raktárhelyisége – méretéből adódóan - folyamatosan nehézséget okoz a gyűjtemény szakszerű és áttekinthető elhelyezésében. Hosszú távon az állomány bővíthetősége és megfelelő tárolása kihívás elé állítja a könyvtárosokat.

A könyvtár belső környezete barátságos, családias, bútorzata, polcrendszere nagyon jó állapotú, kényelmes, tisztán tartott, esztétikus. Gyermekkönyvtári része színes, hívogató, melegséget sugárzó.

2025-ben megújult, lecserélésre került:

- áttetsző és sötétítő függönyök 11 nagy ablakon és 3 kisebbben
- a kölcsönző térben és az olvasóteremben a több mint 20 éves szőnyegek
- az olvasóteremben 10 gyermekülőke.

b) Eszközpark állapotának változása

Az IKT eszközök karbantartása a könyvtárban folyamatos. A 2012-ben vásárolt asztali számítógépek konfigurációi elavultak, selejtezésre kerültek. Olvasók számára - a minőségi szolgáltatás érdekében - megfelelő sáv szélességű internetkapcsolatot, stabil WiFi hálózatot, valamint korszerű és megbízható irodatechnikai eszközöket biztosít a könyvtár. 3 laptop az olvasókat, 3 asztali számítógép és 1 szervergép a mindennapi szakmai feladatellátást szolgálja, míg 3 notebook áll rendelkezésre az otthon is végezhető munkához. 2025-ben a könyvtári érdekeltségnövelő támogatás terhére 3 irodai szék és 1 db notebook került beszerzésére a könyvtárosok munkakörülményeinek javítása céljából.

SZIKLA21 Integrált Könyvtári Rendszerben dolgoznak, szolgáltatnak a könyvtárosok. A rendszer távfelügyeletét vásárolt szolgáltatásként végzi az üzemeltető/fejlesztő Netlib Kft.

c) Egyéb infrastruktúra

A fiókkönyvtári állományt - több mint 4000 kötet - Bük Város Önkormányzatának bükkfürdői épületében tárolják, a könyvtári szolgáltatások 6 éve szünetelnek, külső raktárként funkcionál a helyiség.

A használók igényeinek kielégítésére olyan irodai eszközök is biztosítottak, mint nyomtató, fénymásoló, spirálozó gép, lamináló, projektor, nagyképernyős televízió, xbox.

IV. GYŰJTEMÉNYI INFORMÁCIÓK

a) Gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

A gyűjtemény szabadpolcon helyezkedik el. Az állománygyarapítás értéke 1890e Ft, a kifizetett számlák alapján összesen 1869e Ft volt 2025-ben.

Az állományba 2682e Ft értékű dokumentum és folyóirat került összesen.

Az állomány 2025.12.31-én összesen 20080 dokumentum.

Elhelyezve:

- városi könyvtárban: 15876 kötet
- fiókkönyvtárban raktározva: 4204 kötet
- kölcsönözhető állomány: 14596 kötet

Gyarapítás:

- saját költségvetésből: 371 kötet 1267e Ft értékben
- érdekeltségnövelő támogatásból: 96 kötet 331e Ft értékben
- ajándékozásból: 93 kötet 292e Ft értékben
- összesen: 560 kötet 1890e Ft értékben

Folyóiratok:

- saját költségvetésből: 15 példány 271e Ft értékben
- NKA-támogatásból, ajándékozásból: 53 példány 521e Ft értékben
- összesen: 68 példány 792e Ft értékben

A tárgyévben az állományból kivont dokumentum 339 példány.

b) Gyűjteményfeltárás

A Szikla21 Integrált Könyvtári Rendszer a NetLib Kft. professzionális szoftvere, amelyet könyvtárunk 1998 óta a könyvtári munkafolyamatok automatizálására használ. Folyamatos fejlesztése biztosított. 2025-ben összesen 1168 rekordot rögzítettünk az elektronikus katalógusba. Az új dokumentumok feltárását, az adatbázisba rögzítését az érkezéstől számított 2 napon belül elvégezzük és az olvasók rendelkezésére bocsátjuk. Könyvtár állományában található könyv, kép- és hangdokumentum 99%-a elektronikusan feldolgozott, elektronikus katalógusban visszakereshető. A Büki újság korábbi számainak analitikus feltárása folyamatos. 120 új cikkeírás került az adatbázisba az év során.

V. DIGITALIZÁLÁS, ÁLLOMÁNYVÉDELEM

a) Digitalizálás

A könyvtárban digitális formában több dokumentum is megtalálható a helytörténeti gyűjteményből:

- a Büki újság nyomtatott/papíralapú számaiból 1999-2025 között megjelentekből 220 teljes példány és 698 cikk
- 15 könyv/kézirat gépelt vagy digitalizált formában
- több mint 20000 fotó, fotónegatív, diafilm

A SZIKLA21 Fotóarchiváló modul segítségével adatbázisunkban jelenleg 1200 büki fotó került feltárásra, amelyek könyvtári portálon elektronikusan elérhetőek, visszakereshetőek.

Fizetett digitalizálást nem vásároltunk szolgáltatásként. Helytörténeti fotógyűjteményünk feltárását, digitalizálását folytatjuk saját humánerőből.

b) Állományvédelem

A könyvtár kiemelt figyelmet fordít állományának megóvására és hosszú távú fenntarthatóságára. A dokumentumok védelme és szakszerű kezelése alapvető szakmai feladatunk. Az állományvédelem keretében rendszeresen ellenőrizzük a dokumentumok fizikai állapotát. A sérült könyveket javítjuk, szükség esetén újra köttetjük. Könyvtárunk állományában muzeális dokumentumot nem őrzünk, ennek ellenére külön figyelmet fordítunk a gyakran használt, illetve a helytörténeti és pótolhatatlan kiadványokra. A helytörténeti dokumentumokat, valamint a kéziratokat, gépiratokat, fotókat és fotónegatívokat nem kölcsönözzük; ezeket – olvasók által nem használható - raktárban, zárt szekrényben, biztonságos körülmények között tároljuk és óvjuk.

A szabadpolcon elhelyezett dokumentumok megóvása érdekében rendszeresen portalanítjuk az állományt és ellenőrizzük a polcrendszerek állapotát.

Az állomány védelmét szolgálja a nyilvántartás pontos vezetése, az elveszett vagy selejtezett dokumentumok szabályos kezelése, valamint a használók tájékoztatása a dokumentumok rendeltetésszerű használatáról.

VI. HELYBEN ÉS TÁVOLRÓL ELÉRHETŐ SZOLGÁLTATÁSOK

a) Helyben elérhető szolgáltatások

2025-ben a könyvtárat aktívan használók száma emelkedett. Forgalmi adataink az előző évhez képest – egyes számadatokban - pozitív elmozdulást mutatnak (zárójelben a 2024. év adatai)

Regisztrált használó: 445 (392) fő

- 14 év alatti: 181 (144) fő

- 65 év feletti: 74 (68) fő
- személyes (helybeni használat) látogató: 9427 (7310) fő
- kölcsönzött dokumentumok száma: 9333 (9369) kötet
- házhozszállítás: 60 (53) kötet
- könyvtárközi kölcsönzés: 72 (51) küldött kérés.

Biztosított szolgáltatásaink az alábbiak:

Dokumentumhasználat:

- könyvek, folyóiratok, napilapok helyben olvasása
- kézikönyvtári állomány (lexikonok, szótárak, enciklopédiák)
- helytörténeti gyűjtemény megtekintése
- audiovizuális dokumentumok (CD, DVD) helyben használata
- kölcsönzés, könyvtárközi kölcsönzés

Információszerzés:

- tájékoztatás a könyvtár állományáról és szolgáltatásairól
- segítség az információkeresésben
- irodalomkutatás, témafigyelés
- online katalógus használatának segítése

Számítógép- és internethasználat:

- nyilvános számítógépek használata
- Internet-hozzáférés biztosítása
- elektronikus ügyintézésben segítségnyújtás
- adatbázisok használatában támogatás

Másolási és nyomtatási szolgáltatások:

- fénymásolás
- nyomtatás
- szkennelés
- spirálozás
- laminálás

Közösségi és kulturális szolgáltatások:

- könyvbemutatók
- író-olvasó találkozók
- gyermekfoglalkozások, táborok
- olvasásnépszerűsítő programok, könyvklub

Tanulási és munkavégzési lehetőség biztosítása:

- csendes tanulótér, home office munkavégzés
- iskolai közösségi szolgálat lehetősége
- csoportos foglalkozásokhoz tér
- kamaszoknak elkülönített tér (Odú)

b) távolról elérhető szolgáltatások

Online katalógus (OPAC)

- a könyvtár állományának böngészése,



- dokumentumok keresése
- saját olvasói adatok lekérdezése
- regisztráció
- előjegyzés, foglalás
- kölcsönzési határidő hosszabbítása
- aktuális és korábbi kölcsönzések lekérdezése
- témafigyelés
- gyarapítási javaslat küldése
- könyvajánló küldése
- „polcra” helyezés
- referenz kérdés
- tetszésnyilvánítás
- vélemény/annotáció írása egy kötethez
- kapcsolattartás közösségi felületen
- információkérés, -adás emailben
- hírek, program- és könyvajánlók, rejtvények

VII. KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁSOK (RENDEZVÉNYEK, KLUBOK, KÉPZÉSEK, KIÁLLÍTÁSOK)

A büki könyvtár nemcsak információs és dokumentumszolgáltató intézmény, hanem a település közösségi és kulturális életének egyik fontos színtere. Közösségi szolgáltatásaink célja, hogy minden korosztály számára értékes, élményt nyújtó és közösségépítő programokat biztosítson. A könyvtár rendszeresen szervez kulturális és ismeretterjesztő rendezvényeket. A programkínálatban szerepelnek író-olvasó találkozók, könyvbemutatók, előadások, foglalkozások, ünnepi alkalmakhoz fűződő akciók/rendezvények, valamint országos könyvtári programokhoz kapcsolódó események (pl. Országos Könyvtári Napok). A gyermekek számára mesedélelőttök, kézműves foglalkozások és olvasásnépszerűsítő és kompetenciafejlesztő programok, mindezek együttműködésben a helyi nevelési-oktatási intézményekkel.

A közösségi szolgáltatások, programok aktív szervező munkát és részvételt mutatnak. Személyesen látogatható programkínálat gazdag volt:

- a csoportos foglalkozások,
- a gyermekrendezvények,
- könyvtárhasználati órák,
- szakköri foglalkozások,
- társasjáték napok,
- nyári táborok,
- könyvbemutatók
- könyvklubok
- a felnőtt lakosság számára előadások.

Kiemelkedő programok:

- a városi könyvtár 60. éve működik a jelenlegi épülethelyiségben. A XXXI. Vas vármegyei Könyvtári Szakmai Napon emlékeztünk meg erről az évfordulóról
- Arzén és Levendula Könyvklub 3. éve működik, 11 alkalommal találkoztak a klubtagok az év során

- Olvasószemüveg programsorozatban írók, illusztrátor, generációkutató és színész jártak Bükön, mint Jakupcsek Gabriella, Vecsey H. Miklós és Balla Gergely, Bosnyák Viktória és Dudás Győző, Steigervald Krisztián
- népszerű volt a havonta megjelenő „Évfordulók 2025” online rejtvény
- a robotika szakkör 14 alkalommal tartott foglalkozást a könyvtárban
- a helyi óvoda 6 csoportja 21 alkalommal fordult meg közösségi foglalkozáson
- 8 alkalommal 128 iskolás vett részt könyvtárhasználati órán
- társasjátéknapp, diafilmekből mesedélelőtt is gazdagította a kínálatot
- nyáron 2 alkalommal egyhetes táborba jelentkeztek a gyerekek, összesen 50-en vettek részt
- az Országos Könyvtári Napokon 15 programot kínált a könyvtár, amely 354 fő érdeklődését keltette fel
- havonta új, tematikus könyvajánlóval jelentkeztünk
- TOP_PLUSZ-3.1.3-23-VS1-2024-00005 pályázata keretében 15 alkalomból álló foglalkozások sokrétűségét mutatja, hogy volt:
 - o könyvtárlátogatás
 - o kalandpark
 - o játszóház
 - o mozi
 - o aszfaltrajz
 - o élményfestés
 - o hagyományörzés:, mézeskalács, sós stangli, langalló készítése
 - o kirándulás
 - o szellemi és ügyességi versenyek

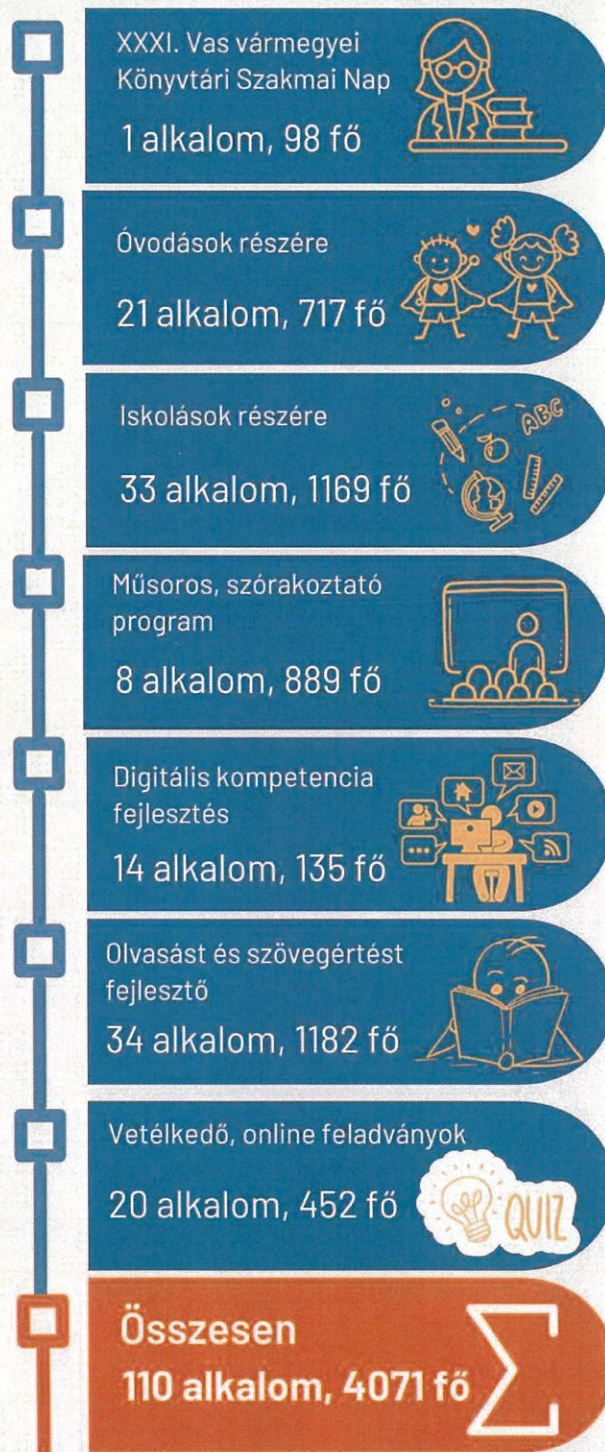
Összesítve a programok:

- családok részére - 6 alkalom 522 fő résztvevő
- felnőttek számára - 33 alkalom 1124 fő résztvevő
- gyerekeknek (14 év alatt) – 69 alkalom 2004 fő résztvevő

A könyvtár 2 pályázat megvalósítását indította el, ami 2026-ban folytatódik:

- Nyomvonal... NKA támogatás 500e Ft
- Könyvtári Kihívás 2.0

2025. évi programok



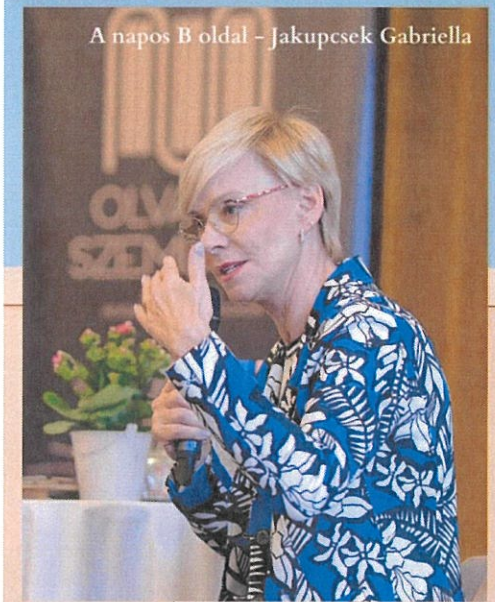
15 nyári szabadidős program: 419 fő



Mondjad, Atikám! - Vecsey H. Miklós és Balla Gergely



Steigervald Krisztián



A napos B oldal - Jakupcsék Gabriella



Bosnyák Viktória
Dudás Győző



XXXI. Vas vármegyei
Könyvtári Szakmai Nap



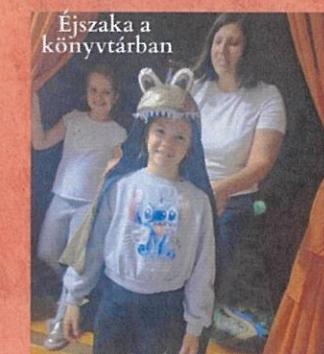
Ovisok



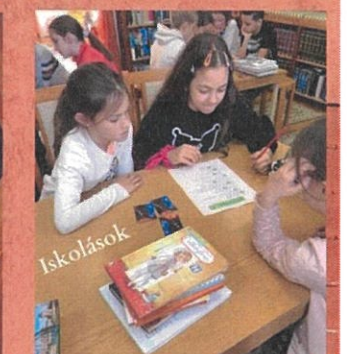
Nyári programok



Könyvklub



Éjszaka a
könyvtárban



Iskolások

VIII. MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS

a) *Használói elégedettségmérés*

A városi könyvtár munkatársai elkötelezettek abban, hogy a polgárok és a közösségek számára korszerű és minőségi szolgáltatást nyújtsanak. Fontosnak tartják ezért a szolgáltatások minőségének folyamatos fejlesztését, a használói igényekhez való rugalmas alkalmazkodást, valamint a szakmai és jogszabályi elvárásoknak való megfelelés biztosítását.

A belső folyamatok javítása érdekében 2025 végén önértékelünk a KKÉK alapján: a vezetést, stratégiát, emberi erőforrásokat, partnerkapcsolatokat, folyamatokat, eredményeket. Megállapítottuk a hiányosságokat, a fejlesztendő területeket, mint a könyvtár stratégiai tervének elkészítését, a munkatársak képzését/kompetenciafejlesztését, elégedettségmérés készítését, a raktározási probléma megoldását. Az önértékelés mellett a heti munkatársi megbeszélések is hozzájárultak a hatékonyabb működéshez. Kiemelt figyelmet fordítottunk a partneri kapcsolatok ápolására és a szóbeli visszajelzések beépítésére a napi gyakorlatban.

A használói elégedettség mérést 2024-ben folytattunk le a fenti célok elérése érdekében, melynek eredményei alapján néhány folyamatot felülvizsgáltunk és pontosítottunk, programjaink szervezésekor figyelembe vettük a javaslatokat. Az igények megismerésének folyamatosságát biztosítjuk azonban azzal is, hogy lehetőséget adunk gyarapítási javaslatok, vélemények küldésével online, illetve személyesen a könyvtárban erre a célra kihelyezett füzetekben.

IX. HELYTÖRTÉNETI TEVÉKENYSÉG

A könyvtár mindig is kiemelt feladatának tekintette a település helytörténeti értékeinek gyűjtését, feltárását és közreadását. Folytattuk a helyismereti dokumentumok (könyvek, fényképek, aprónyomtatványok, kéziratok) gyarapítását és feldolgozását, azok digitalizálását az állomány hosszú távú megőrzése érdekében. Célunk továbbra is a helyi kulturális örökség megőrzése és a közösségi identitás erősítése.

A könyvtárban digitális formában megtalálható:

- a Büki újság 1999-2025 között megjelentekből 220 teljes példány és 698 cikk
- 15 könyv/kézirat gépelt vagy digitalizált formában
- több mint 20000 fotó, fotónegatív, diafilm

A könyvtár gyűjteményében leltárba vett helytörténeti dokumentum: 1394 kötet, ebből

- 2025-ben 13 kötet

Szikla adatbázisba feltárt összes cikk: 3774 bibliográfiai leírás, ebből

- 2025-ben 120 cikk

X. PARTNERSÉGI EGYÜTTMŰKÖDÉSEK ÉS ÖNKÉNTESSEG

Könyvtárunk tovább erősítette együttműködését a helyi intézményekkel, civil szervezetekkel és oktatási intézményekkel. A közös programok, rendezvények és kulturális kezdeményezések hozzájárultak a város közösségi életének gazdagításához és a könyvtár társadalmi szerepének erősítéséhez. A könyvtár partnerazonosítási szabályzatában fogalmazta meg, hogy a partnerközpontúság elvének érvényesüléséhez partnereink azonosítása elengedhetetlen.

Kiváló a kapcsolata :

- Bük Város Önkormányzata
- Önkormányzati intézmények (pl. Idősek otthona): 2
- Nevelési, oktatási intézmények: 3
A helyi általános iskola, óvoda számára rendszeresen tartunk foglalkozásokat, programokat, szakkört.
- Büki Gyógyfürdő Zrt.
- Civil/nonprofit szervezet (pl. Büki Női Klub): 4
- Vállalkozás (pl: Incifinci Gyermekefoglalkoztató): 2
- Berzsényi Dániel Könyvtárral, vármegyei, városi könyvtárak: 14
- Szakmai szervezetek (p. MKE, IKSZ): 2

Könyvtárunk fogadó intézménye az érettségi előtt álló, iskolai közösségi szolgálatot teljesíteni akaró diákoknak. Rendezvényeink előkészítésében, lebonyolításában, nyári táboroztatás alkalmával 10 diák végezte szolgálati idejét, míg 3 önkéntes segítette a mesetábor megvalósítását.

XI. PR/MARKETING/KOMMUNIKÁCIÓ EREDMÉNYEI

A könyvtár kommunikációját alapvetően befolyásolja kommunikációs terve, amelynek fontos szerepe van a mindennapi tevékenységben, a partnerközpontú szolgáltatásban, a belső munkafolyamatokban, segíti a szervezet hírnevének növelését, kapcsolatrendszerének bővítését, az együttműködést. Plakátokkal, meghívókkal, nyilvános hozzáférésekkel (interaktív honlap, közösségi oldalak), megjelenésekkel rendszeresen informáltuk a lakosságot. Partnerintézményeink esetében elsődlegesnek tartjuk a személyes megkeresést, kommunikációt.

a) Hagyományos médiafelületek kihasználása (újság, rádió, tv)

A Büki újság Bük Város Önkormányzata kiadásában havi rendszerességgel megjelenő, helyi, kurrens időszaki kiadvány, amelyben írásaink, programkínálataink rendszeresen megjelennek.

Összes megjelenés: 46 alkalom

- Nyomtatott sajtóban: 20 alkalom
 - o Büki újság: 16 alkalom
 - o Vas Népe (vármegyei lap): 4 alkalom
- Körzeti, helyi televízióban, a Trió TV Dunántúl műsoraiban (Büki hírek és Közéleti Magazin): 26 alkalom

b) Online felületek (honlap, közösségi média)

Aktív tevékenységet folytattunk online médiában és közösségeink körében is.

Az online médiában partnerünk volt a Trió TV Dunántúl honlapja és youtube csatornája, valamint a Vaskarika a kultúracél és a Vas Népe online felületei.

Online média megjelenés: 34 alkalom

Közösségi oldalakon - a Facebookon, az Instagramon – elérhetőek megosztott híreink, eseményeink, rejtvényeink.

Közösségi média megjelenések: 83 alkalom

Rendszeresen frissítjük a 2024-ben elkészült új könyvtári honlapunkat. A tárgyévi információ-letöltések száma innen: 20481.

XII. AKTUALITÁSOK

A könyvtár életében 3 fontos pályázat megvalósítása 2026-ben folytatódik:

- Nyomvonal – Kortárs bűnügyi regényírók az Olvasószemüveg sorozatban (13–99 éveseknek) - NKA-támogatás: 500e Ft
- Együtműködés az önkormányzat „Helyi humán fejlesztések Bükön” TOP_PLUSZ-3.1.3-23-VS1-2024-00005 pályázatában: 5 program nyáron
- Könyvtári Kihívás 2025-2026.

a) A 2025. évi kiemelt történelmi évfordulókkal kapcsolatos rendezvények

- Havonta megjelenő „Évfordulók 2025” online játékunk 12 alkalommal került a nyilvánosság elé, amelyben irodalmi, történelmi események adták a kérdéssorok alapját.
- A könyvtár bejáratánál álló nagy vitrinben havonta tematikus könyvajánlóval emlékeztünk ünnepeinkre (pl. Magyar Költészet Napja), kiemelkedő történelmi eseményekre (pl. Március 15. - 1848–49-es forradalom és szabadságharc).
- Januárban a Magyar Kultúra Napját – együtműködésben a helyi óvodával és iskolával) egy flashmob-bal ünnepeltük. - 288 résztvevő.
- Március 15-ei és az október 23-ai városi ünnepségen koszorúzó szervezetként megjelentünk.
- Részt vettünk a Víz világnapja alkalmából hirdetett rajzpályázatban és annak díjátadó-jában. Együtműködő partner a Büki Gyógyfürdő Zrt volt. - 172 pályázat érkezett.
- Magyar Költészet Napján József Attiláról készült irodalmi rejtvényvel készültünk.
- József Attilára emlékeztünk Vecsey H. Miklós és Balla Gergely: Mondjad, Atikám! előadásával.
- Arzén és Levendula Könyvklubunkban Fodor Ákos költőre emlékeztünk, haikukat olvastunk, gyűjtöttünk.

XIII. ÖSSZEGZÉS

A büki városi könyvtár életében a 2025. év szakmailag eredményes, programokban gazdag és tartalmában sokszínű időszak volt. Az elmúlt év ismét bebizonyította, hogy a könyvtár nem csupán dokumentumokat őriz, hanem közösséget is épít. A rendezvények, foglalkozások és élmények találkozási pontja, amelyben a könyvtár szűken vett falai sokszor kicsinek bizonyulnak.

Köszönjük fenntartónk, Bük Város Önkormányzatának támogatását, intézményünk további egységeinek és kollégáinak a segítségét, valamint partnereinknek az együtműködést és olvasóink bizalmát. A következő évben is elkötelezetten dolgozunk azon, hogy könyvtárunk a közösség meghatározó, értékteremtő színtere maradjon.

Bük, 2026. március 04.

.....
Intézményvezető

